

AL DSGA
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALL'UTENZA
ALL'ALBO
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: Ricevimento del pubblico

L'accesso dei genitori, dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati, alla misurazione della temperatura corporea e alla sottoscrizione di un'autodichiarazione.

1) Per tutti i genitori e i visitatori è dunque obbligatorio:

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.);
- all'ingresso dei plessi igienizzare le mani e indossare la mascherina protettiva, conforme alle normative applicabili (non è consentito l'accesso di esterni protetti con mascherina con valvola);
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

2) I servizi indifferibili ed erogabili solo in presenza, qualora necessari, sono garantiti su appuntamento - tramite richiesta da inoltrare a peo sapc12000x@istruzione.it oppure a pec sapc12000x@pec.istruzione.it o mediante telefono dalle ore 7.30 alle ore 13.30, indicando il motivo della richiesta.

3) Tutte le altre esigenze degli utenti saranno soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail o contattando gli uffici attraverso lo stesso numero di telefono

- Sede centrale: 089225424
- Dirigente scolastico: dirigenteliceotassosalerno@gmail.com
- Direttore servizi generali amministrativi: dsga.mariacirillo@liceotassosalerno.edu.it
- Protocollo: marialuisa.cellucci@liceotassosalerno.edu.it;
- Contabilità/personale: giovannairene.maucione@liceotassosalerno.edu.it;
- Gestione del personale docente: patrizia.guerra@liceotassosalerno.edu.it ;
- Gestione del personale ATA: angelina.montefusco@liceotassosalerno.edu.it;
- Gestione alunni: pina.rosolia@liceotassosalerno.edu.it;
- Gestione acquisti: angelo.tomeo@liceotassosalerno.edu.it;

Saranno comunque garantite le eventuali necessità urgenti e non rinviabili che dovessero subentrare e che dovessero richiedere necessariamente attività in presenza. Il ricevimento dell'utenza sarà assicurato in presenza e previo appuntamento, in caso di indifferibili necessità, non risolvibili in modalità a distanza

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Carmela Santarcangelo¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate