



SETTORE ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Servizio Dotazioni Didattiche
Via San Domenico Savio n. 4
Resp. Proc. G. Martucciello
Tel. 089/667309
Fax 089/661258
e – mail g.martucciello@comune.salerno.it

Salerno, 04.08.2020

Ai Sigg. ri Dirigenti Scolastici:

Istituti Comprensivi
Scuole Secondarie di I e II grado
Scuole Secondarie Paritarie
LORO SEDI

Oggetto: Legge 448/98 - art. 27 - DPCM 320/99 e 226/2000 - Delibera G.R. n. 314 del 23.06.2020 - Fornitura libri di testo agli studenti frequentanti le Scuole Secondarie di I e II grado pubbliche e paritarie - Anno Scolastico 2020/2021.

In riferimento all' oggetto, si rende noto alle SS. LL. che questa Amministrazione ha attivato le procedure finalizzate al sostegno della spesa per l' acquisto dei libri di testo, in favore degli studenti frequentanti le Scuole Secondarie di I e II grado cittadine, pubbliche e paritarie, anche se residenti in altri Comuni, appartenenti a nuclei familiari in condizioni di disagio economico.

Potranno accedere al beneficio gli esercenti la responsabilità genitoriale o parentale sugli studenti minori, i loro rappresentanti legali, ovvero gli studenti stessi (se maggiorenni), appartenenti a nuclei familiari il cui Indicatore ISEE, in corso di validità (scadenza 31.12.2020) , rientri nelle seguenti fasce:

Fascia 1	ISEE da €.	0	a €.	10.633,00=
Fascia 2	ISEE da €.	10.633,01	a €.	13.300,00=

Gli interventi posti in essere, nell' ambito dei suddetti limiti di reddito, saranno i seguenti :

A) ASSEGNAZIONE DELLA CEDOLA LIBRARIA

Riservata agli studenti appartenenti a nuclei familiari con ISEE da €.

0 ad €.

5.000,00= oppure dati in affidamento a Comunità o Istituti di Assistenza.

Le relative istanze andranno presentate presso gli Uffici del Settore Istruzione e Formazione, siti in Via San Domenico Savio n. 4 - da Lunedì 24 Agosto a Venerdì 9 Ottobre 2020 , nei seguenti giorni ed orari:

Dal Lunedì al Venerdì	ore 9.00 - 12.00
Martedì e Giovedì	ore 9.00 - 12.00 / 16.30 - 17.30

Viste le disposizioni emanate in materia di contrasto alla diffusione del Corona Virus, gli utenti interessati potranno accedere agli Uffici - nei giorni di ricezione sopra indicati e muniti dei dispositivi di protezione prescritti, nel numero massimo giornaliero di 30 nell' orario antimeridiano e 15 nell' orario pomeridiano.

Pertanto, sarà **OBBLIGATORIO** che gli stessi concordino preventivamente un appuntamento, contattando il recapito telefonico : **089 667309** - a partire dal **17 Agosto p.v.** - dal **Lunedì al Venerdì** - dalle ore **12.00** alle ore **14.00**.

Le istanze devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- Copia dell' Attestazione ISEE riferita ai redditi anno 2019, in corso di validità (scadenza 31.12.2020);
- Copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
- Copia del Codice Fiscale del richiedente.
- Copia del Decreto di affidamento del minore (se trattasi di Comunità o Istituti di Assistenza).

Al fine di ridurre al minimo i tempi di attesa e consentire un più efficiente svolgimento del servizio, è **TASSATIVO** che tutti gli utenti prima di accedere agli Uffici provvedano a compilare il modello di istanza in tutte le parti e si muniscano delle fotocopie dei documenti da allegare allo stesso.

B) ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO

Riservata agli studenti appartenenti a nuclei familiari con valore ISEE:

- da €. 5.001,00= ad €. 10.633,00= (Fascia 1)
- da €.10.633,01= ad €. 13.300,00= (Fascia 2)

Le relative istanze dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- Fattura in originale, emessa dal libraio o altro esercente autorizzato, che dovrà contenere - a pena di esclusione - il titolo dei libri acquistati, il numero di copie, l' Autore, l' Editore, il Codice ISBN, il prezzo unitario, l' importo totale fatturato, il timbro e la firma del rivenditore;
- Copia dell' attestazione ISEE in corso di validità (scadenza 31.12.2020);
- Copia del Documento di identità del richiedente, in corso di validità
- Copia del Codice Fiscale del richiedente.

Le istanze di accesso al Servizio, corredate dalla documentazione suindicata, andranno inoltrate da **Giovedì 1 Ottobre a Lunedì 30 Novembre 2020**, agli indirizzi di **Posta Elettronica** : **g. martucciello@comune.salerno.it** – **c. lordi@comune.salerno.it**

Al fine di semplificare l' acquisizione delle istanze e lo svolgimento delle relative verifiche, si precisa che le stesse e la documentazione richiesta devono essere inoltrate **in un unico file, scannerizzato in formato pdf.**

E' pertanto escluso l' inoltro di istanze tramite foto da cellulari o altre modalità che potrebbero non risultare compatibili con il Sistema in uso presso gli Uffici del Settore Istruzione e Formazione.

In via del tutto eccezionale e previo appuntamento da richiedere al recapito telefonico **089 667309**, nel previsto periodo di ricezione, le istanze potranno essere consegnate a mano presso gli Uffici del **Settore Istruzione e Formazione**, siti in **Via San Domenico Savio n. 4** - nei seguenti giorni ed orari:

Dal Lunedì al Venerdì	ore 9.00 - 12.00
Martedì e Giovedì	ore 9.00 - 12.00 / 16.30 - 17.30

In tal caso saranno osservate le medesime modalità stabilite per il Servizio Cedole Librerie, ovvero che tutti gli utenti prima di accedere agli Uffici provvedano a compilare il modello di istanza in tutte le parti e si muniscano delle fotocopie dei documenti da allegare allo stesso.

Si precisa che le risorse disponibili per tale tipo di intervento saranno destinate in via prioritaria alla copertura del fabbisogno relativo agli utenti rientranti nella **Fascia 1**.

Qualora dopo la copertura totale del fabbisogno sopra citato dovessero risultare risorse residue, le stesse saranno destinate ai richiedenti rientranti nella **Fascia 2**.

Si fa presente, altresì, che la relativa modulistica può essere visionata e scaricata sul Sito Istituzionale del Comune, all'indirizzo www.comune.salerno.it - Aree Tematiche - Scuola e Istruzione - Servizio Dotazioni Didattiche, nonché ritirata - in via eccezionale - presso gli Uffici dello scrivente Settore - Via San Domenico Savio n. 4.

Si chiede, infine alle SS. LL. di voler esporre o pubblicare la presente circolare e le allegate **"MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL SERVIZIO"**, al fine di darne ampia diffusione tra gli interessati.

Nel ringraziare per la consueta, cortese collaborazione, si inviano distinti saluti.

Il Resp. del Procedimento
- G. Martucciello -


Il Funzionario Titolare di P.O.
- Dott. ssa Concetta Santulli -
