



## Liceo Ginnasio "Torquato Tasso"

Piazza S. Francesco, 1 - Tell.089/225424, fax:089/225598-84125 SA  
c.c.p. 17126848 - c.f.80022120655 - autonomia SA1X.16  
internet:  
tasso@tin.it - intranet:sapc12000x@istruzione.it  
posta certificata: sapc12000x@pec.it

Prot. n. 500A/32

SALERNO, 13.02.2014

### VERBALE RIUNIONE PERIODICA

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs. n. 81 del 09 aprile 2008 "Testo Unico per la Sicurezza" e s.m.i., a seguito di regolare convocazione, oggi 13 febbraio 2014 alle ore 09:30 si riuniscono presso la sede dell'Istituto:

- il Dirigente Scolastico in qualità di Datore di Lavoro (D.L.), prof. Salvatore Carfagna;
- l'R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione), ing. Rossella Del Regno;
- il M.C. (Medico Competente), dott. Aristide Marino;
- il R.L.S. (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza), prof.ssa Ester Cafarelli;
- la prof.ssa Liberata Del Regno, in qualità di Coordinatore dell'Emergenza,

per dare luogo all'incontro periodico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Aprire la riunione il Dirigente Scolastico che sottopone all'esame dei partecipanti il seguente ordine del giorno:

1. disamina del documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.) e del Piano di Emergenza e di Evacuazione, aggiornato a gennaio 2014 (prot. n. 280 A/32 del 27.01.2014);
2. considerazioni relative alla sorveglianza sanitaria e osservazioni sull'andamento di eventuali infortuni e/o malattie professionali;
3. osservazioni sui criteri di scelta, sulle caratteristiche tecniche e sull'efficacia dei dispositivi di protezione individuale;
4. valutazione sui programmi di informazione e formazione delle figure coinvolte in materia di sicurezza nell'ambito scolastico;
5. varie ed eventuali.

Circa il punto 1. I presenti, avendo preso parte in prima persona alla redazione dell'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, sono già a conoscenza dei contenuti dello stesso e, pertanto, non hanno nulla da aggiungere. Il M.C. fa presente la necessità di provvedere anche alla revisione della valutazione del rischio da stress lavoro correlato, effettuata nell'anno 2011, e che per normativa va aggiornata con cadenza triennale.

Circa le prove di emergenza e di evacuazione è stata fissata la data della prossima simulazione di esodo: l'evacuazione del plesso è stata programmata per martedì 25 febbraio c.a. ore 11:30 e si svolgerà secondo le modalità stabilite nel piano di emergenza e di evacuazione. Il Coordinatore dell'Emergenza provvederà, come di consueto, entro tale data a ricordare al personale e agli alunni i comportamenti e le azioni fondamentali da mettere in atto al fine di ottenere un esodo efficace e rapido dei luoghi di lavoro nonché i compiti spettanti al personale con nomina in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; il Coordinatore ha provveduto, altresì, a distribuire ad ogni coordinatore di classe i moduli per il monitoraggio dello svolgimento dell'evacuazione, da compilare a cura di ciascun docente, in allegato alla comunicazione inviata dal R.S.P.P. in data 31.01.2014 prot. n. 331 A 23 del 03.02.2014. Sempre in riferimento alla modulistica in allegato a detta comunicazione, il Coordinatore e il R.L.S. si impegnano a distribuire copia degli allegati per ogni piano di modo che siano facilmente reperibili e utilizzabili da tutto il personale dell'Istituto. Viene, inoltre, fissata la periodicità per la compilazione del registro dei controlli periodici e del contenuto delle cassette di primo soccorso rispettivamente ogni due e tre mesi.

Circa il punto 2. il Medico Competente riferisce sui risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata nel corso dell'anno 2013, segnalando che sono stati individuati tre gruppi omogenei di mansioni rappresentate dagli assistenti amministrativi, assistenti tecnici e collaboratori scolastici, durante lo scorso anno e sono stati sottoposti a sorveglianza sanitaria n. 18 lavoratori appartenenti ai suddetti gruppi omogenei.

In merito alla sorveglianza sanitaria effettuata è stato formulato un giudizio di idoneità incondizionata nel 83,33% dei lavoratori esaminati (15 persone), nel 16,66% (3 persone) si è espressa idoneità con limitazione (due lavoratori devono rispettare le corrette manovre e procedure da adottare nelle attività che espongono a sovraccarico biomeccanico della colonna vertebrale, limitando i movimenti di torsione, flessione ed inclinazione laterale della colonna vertebrale sotto carico; un lavoratore deve evitare sforzi fisici gravosi, evitare la stazione eretta prolungata, evitare il sollevamento dell'arto superiore destro sopra la linea delle spalle); non è stata formulata nessuna inidoneità.

Il M.C. ricorda, inoltre, l'obbligo da parte del Datore di Lavoro di istituire corsi di informazione e formazione dei lavoratori previsti dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. relativi al rischio specifico cui sono esposti.

Circa il punto 3. il R.S.P.P. fa presente che è assolutamente necessario provvedere all'acquisto dei dispositivi di protezione individuali (d.p.i.), quali scarpe antinfortunistiche, mascherine e guanti, da fornire ai collaboratori scolastici, previa compilazione e sottoscrizione da parte degli stessi del modulo specifico in allegato alla già citata comunicazione prot. n. 331 A 23 del 03.02.2014.

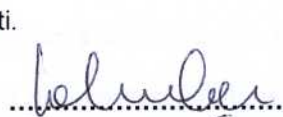
Circa il punto 4. Il R.S.P.P. ricorda che oltre alla formazione base è necessario procedere all'aggiornamento delle figure con compiti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che hanno già ricevuto una precedente formazione di base, ponendo particolare attenzione al fatto che questa avvenga secondo i contenuti minimi prescritti dalle normative vigenti, secondo il "Piano di informazione e formazione dei lavoratori", allegato al D.V.R. Il Dirigente Scolastico prende atto di tutto quanto sopra esposto e si impegna ad ottemperarvi.

Circa il punto 5. il R.S.P.P. ricorda l'importanza di procedere quanto prima all'integrazione della segnaletica di emergenza della sede. Il Dirigente Scolastico si impegna ad adempiervi nel più breve tempo possibile.

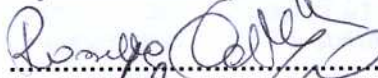
La riunione termina alle ore 12:30.

Letto, confermato e sottoscritto da tutti i presenti.

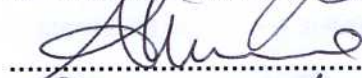
Il D.L. (prof. Salvatore Carfagna)

  
.....

Il R.S.P.P. (ing. Rossella Del Regno)

  
.....

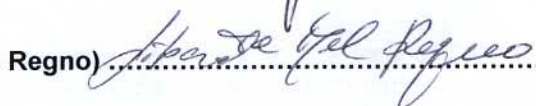
Il M.C. (dott. Aristide Marino)

  
.....

Il R.L.S. (prof.ssa Ester Cafarelli)

  
.....

Il Coordinatore all'emergenza (prof.ssa Liberata Del Regno)

  
.....