



LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"
Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO - Tel. 089/225424
C.F. 80022120655 - Autonomia SA1X 16
Pec : sapc12000x@pec.istruzione.it - Peo sapc12000x@istruzione.it
sito web: <http://www.liceotassosalerno.gov.it>

LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"
SALERNO
Prot. 0003188 del 24/06/2019
07-05 (Uscita)

Salerno, 24/06/2019

Al DSGA ff Dott.ssa Maria Rosaria Gallo
Al sito web - sez. PON
Agli Atti PON
Al Sito web sezione amministrazione trasparente

Oggetto: Lettera di incarico DSGA per attività amministrativo-contabile Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5. **CODICE PROGETTO: 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-535 CUP: D52H17000210007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l’avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 3781 del 05/04/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale; Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5;
- **Vista** la nota MIUR. Prot AOODGEFID- .0038386 del 28-12-2017 relativa alla pubblicazione, sul sito dei Fondi Strutturali programmazione 2014/2020, della graduatoria definitiva dei progetti finanziati
- **Vista** la nota prot. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-535 pari a € **44.574,00** e la formale autorizzazione all’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità delle spese e conclusione entro il 31/08/2019;
- **LETTA** la normativa di riferimento richiamata nell’all. 4 dell’Avviso e le successive integrazioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- **VISTI** i criteri per l’individuazione degli esperti esterni, esperti interni, figure aggiuntive, tutor e personale Ata per attività nell’ambito del Pon 2014/20, approvati dal Collegio Docenti nella seduta del 21 novembre 2017 al punto 7 del verbale n. 3 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 24/11/2017 con delibera n.37/2016-2019;
- **Visto** il piano delle attività del personale ATA A.S. 2018/19 prot. 3252 del 27/09/2018 e prot. 3399 del 05/10/2018;
- **Vista** il Decreto di Assunzione in bilancio prot. n.843 del 13/03/2018 del finanziamento del Progetto PON codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-535 **pari a € 44.574,00**;
- **Visto** il verbale n 2 del Collegio dei Docenti del 10/09/2018 al punto 8, avente per oggetto: progetti approvati, calendarizzazione, destinatari, nomina referente per la valutazione, esperti e tutor;
- **VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro n. 2/2009;
- **RILEVATA** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili nell’ambito del progetto in oggetto

CONFERISCE

a **Maria Rosaria GALLO**, nata a Altavilla Silentina (SA) il 08/05/1966, C.F.: GLLMRS66E48A230A, DSGA FF di questa Istituzione scolastica, l’incarico per attività organizzative, amministrative, contabili e gestionali.
Il compenso per l’incarico di cui sopra è pari ad € 368,85 onnicomprensivo che corrispondono a 15 ore complessive.

Il compenso di cui sopra potrà essere liquidato a completamento delle attività al di fuori dell'orario di servizio come da timesheet che sarà allegato a fine progetto e solo dopo l'accreditamento dei fondi da parte del MIUR.

Tutte le attività previste dal presente incarico avranno termine il 30/06/2019 e dovranno essere effettuate al di fuori del servizio ordinario.

Il presente incarico può essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni di cui al presente incarico.

Il Dirigente scolastico
prof.ssa Carmela Santarcangelo ¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa CAD e smi.