



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"

Piazza S. Francesco, 1 - 84122 SALERNO - Tel. 089/225424

C.F. 80022120655 - Autonomia SA1X 16

Pec : [sapc12000x@pec.istruzione.it](mailto:sapc12000x@pec.istruzione.it) - Peo [sapc12000x@istruzione.it](mailto:sapc12000x@istruzione.it)

sito web: <http://www.liceotassosalerno.gov.it>

LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"  
SALERNO  
Prot. 0003205 del 25/06/2019  
07-05 (Uscita)

**ALL'ALBO ON-LINE  
AL SITO – sezione PON  
AGLI ATTI**

Oggetto: **Lettera di incarico DSGA per attività amministrativo-contabile** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "L@b-Tassorienta" con codice 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-450 Codice CUP: D57117000260007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l’avviso pubblico prot. AOODGEFID/3781 del 05.04.2017 – emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

**Visto** il Progetto "L@b-Tassorienta" presentato da questa Istituzione Scolastica, candidatura n. 19033 inoltrata in data 13.06.2017;

**Vista** la nota MIUR – prot. n. AOODGEFID/38445 del 29/12/2017 relativa alla pubblicazione, sul sito dei Fondi Strutturali programmazione 2014/2020, della graduatoria definitiva dei progetti finanziati;

**Vista** la nota MIUR – prot. n. AOODGEFID/177 del 10/01/2018 con la quale si comunica l’autorizzazione del progetto **10.1.6A-FSEPON-CA-2018-450** per un importo complessivo di **€ 23.952,60**;

**Viste** le indicazioni operative del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**Viste** le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione, confermate nel Regolamento UE n. 1303/2013;

**Visto** il Regolamento UE di esecuzione n. 821/2014 recante le modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013;

**Visto** il Programma Annuale E.F. 2019 di questa Istituzione Scolastica, approvato dal Consiglio d’Istituto in data 20/02/2019;

**Visto** il Decreto di Assunzione in bilancio prot. n.3489 del 10/10/2018 del finanziamento del Progetto PON codice 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-450 **pari a € 23.952,60**;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129;

**Visti** i seguenti Regolamenti (UE) : n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**Viste** le “Linee guida e norme per l’attuazione dei progetti PON 2014/20” prot. n. 1588 del 13/01/2016;

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

**Vista** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Visto** il regolamento d’Istituto per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni.

**Viste** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro n. 2/2009;

**RILEVATA** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili nell'ambito del progetto in oggetto

### **CONFERISCE**

a **Maria Rosaria GALLO**, nata a Altavilla Silentina (SA) il 08/05/1966, C.F.: GLLMRS66E48A230A, DSGA FF di questa Istituzione scolastica, l'incarico per attività organizzative, amministrative, contabili e gestionali.

Il compenso per l'incarico di cui sopra è pari ad € 368,85 onnicomprensivo che corrispondono a 15 ore complessive.

Il compenso di cui sopra potrà essere liquidato a completamento delle attività al di fuori dell'orario di servizio come da timesheet che sarà allegato a fine progetto e solo dopo l'accreditamento dei fondi da parte del MIUR.

Tutte le attività previste dal presente incarico avranno termine il 30/06/2019 e dovranno essere effettuate al di fuori del servizio ordinario.

Il presente incarico può essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni di cui al presente incarico.

Il Dirigente scolastico  
prof.ssa Carmela Santarcangelo <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa CAD e smi.