

**AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA**  
**PERIODO 01/01/2017 – 31/12/2020**

Prot. N

LICEO CLASSICO STATALE - "T. TASSO"-SALERNO  
Prot. 0003694 del 12/12/2016  
06-10 (Uscita)

Salerno , 12 Dicembre 2016

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il D.I. 01/2/2001 n. 44 Decreto Interministeriale n. 44 del 2001, Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”.
- Visto** D.L. 95/2012: Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 convertito nella legge 135/2012, Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini
- Visto** D.M. 22 novembre 1985: Decreto Ministeriale del 22 novembre 1985, Entrata in vigore del sistema Di Tesoreria unica, Ministero del Tesoro.
- Visto** D.M. 4 agosto 2009: Decreto Ministeriale del 4 agosto 2009, Nuove modalità di regolamento telematico dei rapporti tra tesoriere e cassieri degli Enti ed organismi di cui alla tabella A allegata alla legge 29 ottobre 1984, n. 720, e la Tesoreria dello Stato, Ministero dell’Economia e delle Finanze.
- Visto** il Decreto MEF 27 aprile 2012: Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 27 aprile 2012, in tema di Tesoreria Unica.
- Visto** Allegato Tecnico: Linee Guida di DigitPA del 21 luglio 2011 recanti l’“Aggiornamento dello standard OIL – Applicazione alle Istituzioni Scolastiche”.
- Ritenuto** che la Convenzione è il documento che viene stipulato con l’Aggiudicatario della presente procedura, il quale espone gli obblighi e i diritti che intercorrono reciprocamente tra l’Istituto e il Gestore.
- Considerato** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) che sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l’organizzazione il quale ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna.
- Considerato** il Dirigente Scolastico (DS) quale figura apicale dell’Istituto che sottoscrive la Convenzione con l’aggiudicatario della procedura ed assicura la gestione unitaria dell’istituzione, ne ha la legale rappresentanza, ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio.
- Tenuto conto** della Firma digitale che è un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche che consente al titolare e al destinatario di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l’integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e relative norme di attuazione ed esecuzione.
- Considerato** che il Servizio di cassa oggetto della presente aggiudica è conforme a quanto previsto dallo Schema di Convenzione di cui alla nota MIUR prot. 13784 del 10.12.2002 e l’allegato protocollo di comunicazione 8 (tracciato record) per lo scambio telematico dei dati;
- Viste** le prescrizioni indicate nella lettera di invito a formulare offerte;
- Viste** le offerte pervenute nei termini e con le modalità indicati;
- Visto** il Decreto di aggiudica provvisoria prot.3411 del 15/11/2016
- Preso atto** che l’Istituto che ha ottenuto il punteggio più alto, cumulando quello assegnato ai singoli elementi, è la **Cassa Rurale ed Artigiana - Banca di Credito Cooperativo di Fisciano**, che ha totalizzato **punti 94,00**;
- Viste** le dichiarazioni rese dal rappresentante legale del suddetto Istituto nell’offerta;
- Ritenuto** che tale Istituto bancario sia nelle condizioni di assolvere il servizio di cassa alle migliori condizioni di mercato e nel modo più conveniente per l’Istituzione stessa

## **AGGIUDICA**

L'Istituto bancario "*Cassa Rurale ed Artigiana - Banca di Credito Cooperativo di Fisciano*", quale Ente gestore del **servizio di cassa per il periodo 1° gennaio 2017/ 31 dicembre 2020**.

La stipula del contratto avverrà entro il 31/12/2016 previo accordo tra le parti con la sottoscrizione in forma digitale della convenzione come da schema tipo richiamata in premessa.

Questa Istituzione scolastica ha provveduto ad inserire nella convenzione i dati rilevati dall'offerta pervenuta da parte L'Istituto bancario aggiudicatario.

Il presente atto e la Convenzione precompilata viene inviato per notifica :

- All'Istituto di credito aggiudicatario per la successiva sottoscrizione della convenzione;
- All'albo pretorio del Sito Web del Liceo Classico Statale T. Tasso di Salerno

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Carmela Santarcangelo**