



LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"

Piazza S. Francesco, 1 – 84122 SALERNO - Tel. 089225424 - fax: 089225598
c.c.p. 17126848 - c.f. 80022120655 - autonomia SA1X.16

email: SAPC12000X@istruzione.it; _pec: SAPC12000X@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.liceotassosalerno.gov.it>

Prot. n.

LICEO CLASSICO STATALE - "T. TASSO"-SALERNO Prot. 0001232 del 19/04/2016 07-04 (Uscita)

Salerno, 19/04/2016

Ai Docenti
Al sito Web

Oggetto: Bonus formazione docenti di 500 euro – Legge 107/2015 - rendicontazione

Come comunicato nel collegio docenti del 13/1/16, si ricorda che l'importo di 500,00 euro può essere utilizzato dal singolo docente per:

- iscrizione a corsi di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il MIUR;
- iscrizione a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale;
- acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
- acquisto di hardware e software;
- rappresentazioni teatrali e cinematografiche;
- ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
- iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale del POF e del piano di miglioramento delle scuole e del Piano nazionale di formazione.

Ciascun docente dovrà rendicontare la spesa sostenuta presentando alla scuola di titolarità la documentazione comprovante l'utilizzo dell'importo dei 500,00 euro **inderogabilmente entro il termine dell'anno scolastico stabilito il 31/08/2016.**

Il riscontro di regolarità sulla documentazione prodotta dai docenti per giustificare l'utilizzo delle somme erogate per le finalità di formazione e aggiornamento professionale spetta ai revisori dei conti delle scuole.

In allegato alla presente il modulo per la rendicontazione da consegnare in segreteria entro il 31/08/2016 debitamente compilato e sottoscritto.

il Dirigente scolastico
prof.ssa Carmela Santarcangelo
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Oggetto: rendicontazione utilizzo carta del docente.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente a t.i. classe di concorso _____, ai sensi della nota MIUR n. prot. 0015219 del 15/10/2015, relativa all'utilizzo e rendicontazione della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado",

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000 di aver utilizzato i suddetti fondi per le previste finalità istituzionali e di aver effettuato le spese indicate nella tabella sottostante:

TIPOLOGIA DI SPESA	TOTALE SPESA IN €	SOMMA	Fattura /Scontrino fiscale con indicazione n° e data documento (da allegare in originale)
a)acquisto di libri e di testi. anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste:	€		
b) acquisto di hardware e di software:	€		
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali. svolti da enti accreditati presso il MIUR. a corsi di laurea. di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale. ovvero a corsi di laurea post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale:	€		
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche:	€		
e) ingresso a musei. mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:	€		
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124,della legge n.107 del 2015:	€		
TOTALE COMPLESSIVO	€		

DICHIARA inoltre

- 1) di essere a conoscenza che nel caso in cui la predetta documentazione non risulti conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, la somma non rendicontata sarà recuperata sulle somme disponibili o, se insufficienti, su quelle assegnate nell'anno scolastico successivo con l'erogazione riferita all'a.s. 2016/17;
- 2) di essere a conoscenza che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile

CONSEGNA

i seguenti titoli giustificativi comprovanti l'effettivo utilizzo della somma ricevuta, **in originale**, per i successivi adempimenti di verifica e controllo amministrativo/contabile da parte del Collegio dei Revisori dei Conti:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Si Allega copia documento d'identità.

Comunica, inoltre, i seguenti recapiti, che autorizza sin d'ora ad utilizzare per eventuali chiarimenti e/o osservazioni che il Collegio dei Revisori dovesse richiedere.

Recapito telefonico: _____

Indirizzo e-mail: _____

In fede
Firma Leggibile
