



LICEO GINNASIO STATALE "T. TASSO" - 84122 SALERNO
Piazza S. Francesco, 1 - Tel. 089/225424, fax: 089/225598
e-mail: sapc12000x@pec.istruzione.it
sito web: www.liceotassosalerno.gov.it

Prot. 3620 C/24

Salerno, 12/09/2012

Alle Istituzioni scolastiche
della Provincia di Salerno
Albo dell'Istituto
Sito WEB dell'istituto

BANDO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PROGETTISTA E DI COLLAUDATORE
BANDO PUBBLICO
CON PROCEDURA D'URGENZA
AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006
CIG X9C063D2D3

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2007-2013 "Ambienti per l'apprendimento" n. 2007-IT-16-1-PO-004 cofinanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Edizioni 2009;

VISTA la Circolare straordinaria M.I.U.R. prot. 7848 del 20/06/2011, con la quale è stato comunicato l'avviso per la presentazione di proposte relative alle Azioni previste dal PON "Ambienti per l'apprendimento", finanziato con il FESR annualità 2011-2013 **Obiettivo Specifico E.1** "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti";

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. AOODGAI/11536 del 27/07/2012 - Programmazione e gestione dei Fondi Strutturali Europei e Regionali per lo sviluppo e la coesione sociale di formale autorizzazione all'avvio delle attività;

VISTA la delibera di assunzione in bilancio della somma prevista per la realizzazione del progetto e la relativa presa d'atto del Consiglio di Istituto del 07.09.2012 n. 1/12;

CONSIDERATO che gli artt. 33 e 40 del D.I. 44/01 consentono di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125, co.10, D.L.vo 163/2006 - Codice dei Contratti Pubblici, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 3/10/2011, nonché il Regolamento di Istituto per la disciplina del conferimento per contratto degli incarichi di insegnamento e reclutamento degli esperti approvato dal Consiglio di Istituto in pari data;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" - Edizione 2009;

VISTE le indicazioni della Nota M.I.U.R. - D.G.A.I. prot. n. AOODGAI/11536 del 27.07.2012, in cui viene richiesto, tra l'altro, la predisposizione del bando di gara per gli acquisti entro trenta giorni dalla data di avvio del progetto, per garantire il celere avanzamento della spesa relativa al PON FESR 2007-13 ed i tempestivi pagamenti alle scuole attuatrici ;

ATTESO dunque, il carattere di urgenza che riveste l'intera procedura, che rende impossibile, in particolare, rispettare i termini minimi per la ricezione delle domande di partecipazione alla presente selezione e, di conseguenza, della presentazione di eventuali ricorsi;

ATTESA la necessità di dover procedere all'individuazione di un Progettista e di un Collaudatore relativamente agli obiettivi ed azioni autorizzati

EMANA IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

1. **una figura** di esperto interno e/o esterno per l'affidamento dell'incarico di **PROGETTISTA**
2. **una figura** di esperto interno e/o esterno per l'affidamento dell'incarico di **COLLAUDATORE** relative all'espletamento dei progetti di seguito esplicitati:

OBIETTIVO e AZIONE	CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO
E.1 Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti	E-1-FESR-2011-419	"ARRICCHIMENTO DELLE DOTAZIONI TECNOLOGICHE"

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto Progettista dovrà essere fornito di esperienze informatiche comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione di un laboratorio multimediale, specie se innovative. In particolare, è richiesta pregressa esperienza di progettazione di laboratori nell'ambito dei progetti PON FESR e **avrà il compito di:**

- Svolgere un sopralluogo nei locali destinati a laboratori e valutarne la rispondenza alla destinazione d'uso.
- Provvedere alla progettazione necessaria per l'acquisto delle attrezzature tecnologiche.
- Collaborare con il D.S. nella redazione del Bando di Gara relativo ai beni da acquistare, elaborare gara d'appalto e predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine dell'individuazione della ditta aggiudicatrice.
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Eseguire un controllo completo dei beni acquistati.
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

II COLLAUDATORE dovrà possedere esperienze/competenze specifiche in materia di collaudo di attrezzature di laboratori ed **avrà il compito di:**

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e dei beni acquistati.
- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto ed approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta prescelta per gli acquisti, gli eventuali adeguamenti eseguiti.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice.
- Verificare gli eventuali adattamenti edilizi eseguiti siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche.

- Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti effettuati.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Gli aspiranti all'incarico dovranno produrre la domanda di partecipazione (allegato 1), il curriculum vitae in formato europeo (**allegato 2**) con l'Informativa Privacy relativa all'autorizzazione per il trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), e la scheda di autovalutazione dei titoli (allegato 3).

La domanda e i relativi allegati potranno essere scaricati dal sito Web www.liceotassosalerno.gov.it sezione news e sez.Progetti FESR a.scol. 2012/13 e dovranno pervenire a mano, in plico chiuso, all'Ufficio Protocollo del Liceo Ginnasio Statale "Torquato Tasso", Piazza San Francesco n. 1 – 84122 SALERNO, entro e non oltre le **ore 12:00 del 28 settembre 2012 in busta chiusa**, specificando sulla busta stessa indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, la dicitura:

*CANDIDATURA PROGETTISTA E-1-FESR-2011-419;
CANDIDATURA COLLAUDATORE E-1-FESR-2011-419.*

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate un'apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico utilizzando i parametri relativi all'azione specifica, allegati nel presente bando.

Al termine della selezione la Commissione ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica. Il professionista individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Gli aspiranti dipendenti da altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D. Lgs. 165/01).

CRITERI DI SELEZIONE:

Per la selezione degli esperti saranno presi in considerazione, da parte della Commissione Giudicatrice Gruppo Operativo di Piano, i seguenti requisiti:

- Possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico.
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto (esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore della progettazione tecnologica e didattica e/o dei collaudi di attrezzature informatiche, conoscenza di software operativi, applicativi e didattici).

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Possesso di titolo di studio specifico	
1. Laurea specialistica o quinquennale	p. 5
2. Laurea triennale	p. 3
Corsi di perfezionamento e/o specializzazioni attinenti alla disciplina informatica (max 2 titoli)	p. 3 per ogni titolo
Esperienze / competenze di progettazione/ collaudo di attrezzature laboratori informatica	p. 1 per ogni esperienza/competenza (max 10 punti)
Esperienze / competenze nel campo delle tecnologie informatiche innovative	p. 1 per ogni esperienza/competenza (max 10 punti)

Precedenti rapporti di collaborazione con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR	p. 2 per ogni collaborazione (max 20 punti)
Esperienze di immissione dati piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto)	Punti 1 (per ogni esperienza)

L'attività del progettista sarà retribuita ad ore e non potrà essere superiore al 2% dell'importo finanziato; anche l'attività del collaudatore sarà retribuita ad ore, ma non potrà essere superiore all'1,5% dell'importo finanziato. Il contratto stipulato sarà di prestazione d'opera occasionale e non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

– PUBBLICIZZAZIONE –

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- Pubblicazione all'Albo della scuola;
- Pubblicazione sul sito web istituzionale www.liceotassosalerno.gov.it;
- E-mail inviata a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Salerno.

– TRATTAMENTO DATI PERSONALI –

Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e della normativa vigente. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Salvatore Carfagna

ALLEGATO 1

DOMANDA ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE PON FESR E.1 2011-716 “ARRICCHIMENTO DELLE DOTAZIONI TECNOLOGICHE”

Al Dirigente Scolastico
Liceo Classico T.TASSO ”
Piazza SAN Francesco ,1
84022 Salerno

__ l __ sottoscritt __ _____
nat_ a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ (provincia di _____)
c.a.p. _____ via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare, con riguardo al Progetto PON –FESR- E-1 2011-419, alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell’incarico di:

- **ESPERTO PROGETTISTA**
- **ESPERTO COLLAUDATORE**

__ l __ sottoscritt __ , consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara sotto la propria responsabilità

1. di essere cittadin_ italian_ ;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso

_____ ;

4. di essere/non essere dipendente di una Amministrazione pubblica (se sì, indicare quale _____);
5. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell’Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell’allegato *curriculum vitae*;
6. di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l’uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
7. di impegnarsi a svolgere la propria attività, come previsto dallo specifico calendario predisposto dal Dirigente scolastico;
8. di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato.

__ l __ sottoscritt __ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell’Avviso pubblico di selezione.

Si allegano:

1. *Curriculum vitae* formato europeo (**All. 2**)
2. Scheda autovalutazione titoli (**All. 3**)

Luogo/Data _____

In fede

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del Liceo Classico "T.Tasso" di Salerno titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

 sottoscritt

_____ nato a _____ il _____
_____ autorizza il trattamento dei suoi dati personali, in conformità
al D.L.vo 196/2003.

Luogo/Data _____ Firma _____

Allegato 2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **[Indicare la prima lingua]**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 3

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE ESPERTO
PON- FESR- E.1. 2011 – 419
“ARRICCHIMENTO DELLE DOTAZIONI TECNOLOGICHE”

- PROGETTISTA
- COLLAUDATORE

COGNOME _____ NOME _____

CRITERI	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE	PUNTEGGIO COMMISSIONE
Possesso di titolo di studio specifico 1. Laurea specialistica o quinquennale 2. Laurea triennale	p. 5 p. 3		
Corsi di perfezionamento e/o specializzazioni attinenti alla disciplina informatica (max 2 titoli)	p. 3 per ogni titolo		
Esperienze / competenze di progettazione/ collaudo di attrezzature laboratori informatica	p. 1 per ogni esperienza/competenza (max 10 punti)		
Esperienze / competenze nel campo delle tecnologie informatiche innovative	p. 1 per ogni esperienza/competenza (max 10 punti)		
Precedenti rapporti di collaborazione con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR	p. 2 per ogni collaborazione (max 20 punti)		
Esperienze di immissione dati piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto)	Punti 1 (per ogni esperienza)		
	TOTALE		

Data,

In fede